

領域	基礎分野	授業科目	情報科学	単位 (授業時間/時間数)	1 (28/30)
開講年次	1年次	開講時期	後期	授業回数	14回
担当講師名	非常勤講師		講師所属		
特記事項	—			—	

### 授業のねらい

IT社会において必要とされるコンピュータの基本原則について理解するとともに、コンピュータと情報技術に関する知識、実践力を身につける。

### 授業目標

コンピュータの基本原則について理解すると共に、情報技術に関する知識、実践力を身につけ学生の学習活動や看護の分野でも大変有効な道具として、コンピュータを使いこなすことを目標とする。

### 授業概要

1. コンピュータの基礎
2. Windows の基本操作 (OS の概要、ファイル管理)
3. Word の基礎 文章の入力
4. Word の基礎 文章作成
5. Word の応用 表計算、文書装飾
6. Excel の基礎 データ入力
7. Excel の基礎 計算式、関数
8. Excel の応用 グラフ、データベース
9. インターネット活用
10. 実習問題
11. 情報倫理について

### 授業の進め方

講義、演習

### 教科書

医療従事者のための情報リテラシー (日経 BP マーケティング)  
2GB 程度の USB を各自準備しておく。

### 参考図書

### 評価方法

定期試験、提出物、出欠状況、授業態度を総合的に判断する。  
試験時間は時間数に含む。